


«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 5/02 от 01.02.2018 г.

ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА»

 директор Беличева Л.М.



«ПРИНЯТО»

Протокол заседания педагогического совета

ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА» от

01.02.2018 г.

**Правила приема обучающихся в  
Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования  
«Учебный центр «ДЕЛЬФА»**

**Тюмень, 2018**

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧУДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ДЕЛЬФА»**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии со ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- 1.2. Настоящие правила регламентируют вопросы приема в ЧУДПО «Учебный центр «Дельфа» (далее — образовательная организация) граждан на обучение по программам дополнительного образования.
- 1.3. Термины и определения, используемые в настоящих правилах, их содержание соответствуют терминам и определениям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **ПРИЕМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ**

- 2.1. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.2. Заявление о приеме ребенка в Образовательную организацию подается родителями (законными представителями) в Образовательную организацию в простой письменной форме. Примерная форма заявления утверждается Образовательной организацией самостоятельно и является неотъемлемым приложением к настоящим правилам.
- 2.3. В заявлении о приеме в Образовательную организацию родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:
- фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
  - дату и место рождения ребенка в соответствии с документом о рождении;
  - фамилию, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - информацию о месте фактического проживания ребенка и его родителей (законных представителей) и месте их регистрации по месту жительства;
  - контактные телефоны, адреса электронной почты родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.4. Для зачисления на обучение родители (законные представители ребенка) предъявляют:
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - медицинские документы об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний для обучения (выписка из медицинской книжки, медицинская карта, справка).
- 2.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 2.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.7. Прием на обучение совершеннолетних дееспособных граждан производится по их письменному заявлению, составленному в простой письменной форме. Примерная форма заявления утверждается Образовательной организацией самостоятельно и является неотъемлемым приложением к настоящим правилам.
- 2.8. В заявлении о приеме в Образовательную организацию совершеннолетние граждане указывают следующие сведения:

- свою фамилию, имя, отчество (при наличии);
- свою дату и место рождения в соответствии с документом о рождении;
- информацию о месте фактического проживания и месте регистрации по месту жительства;
- информацию о месте работы (учебы - для студентов) с указанием наименования, адреса и контактного телефона организации;
- контактные телефоны, адреса электронной почты.

2.9. Для зачисления на обучение совершеннолетние граждане предъявляют:

- оригинал и ксерокопию паспорта (1 страница, адрес места регистрации);
- при необходимости – медицинские документы об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения (выписка из медицинской книжки, медицинская карта, справка).

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы и сообщать дополнительную информацию о себе.

2.11. Непредоставление родителем (законным представителем) при подаче заявления о приеме информации, сведений, дающих право на предоставление обучающемуся льгот в Образовательной организации, лишает последующей подачи такими родителями (законными представителями), обучающимися претензий относительно непредоставления Образовательной организацией каких-либо льгот, о которых Образовательная организация не была поставлена в известность указанными лицами.

2.12. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с её приложениями, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе размещенными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка и совершеннолетних учащихся с документами, указанными в п. 2.12 настоящих правил, фиксируется в заявлении о приеме в Образовательную организацию ребенка (или совершеннолетнего обучающегося) и удостоверяется личной подписью родителя (законного представителя), подавшего заявление о приеме или совершеннолетнего обучающегося.

2.14. Подписью в заявлении о приеме подающие заявление родители (законные представители) ребенка либо совершеннолетние граждане дают свое письменное согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка и самого ребенка в порядке, установленном законодательством РФ, либо самого совершеннолетнего гражданина, поступающего на обучение.

2.15. На основании заявления родителей (законных представителей) ребенка Образовательная организация заключает договор об образовании и издает приказ (распоряжение) о приеме (зачислении) ребенка в Образовательную организацию.

2.16. Прием обучающихся производится Образовательной организацией при наличии свободных мест в течение всего календарного года.

2.17. В случае зачисления в образовательное учреждение, заключается договор об образовании (договор об оказании платных услуг). В договоре указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.18. Права и обязанности обучающегося предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение и в договоре об оказании платных услуг.

2.19. Договор заключается в 2-х экземплярах, с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю) или совершеннолетнему обучающемуся.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 3.1. Во всем остальном, не урегулированном настоящими правилами, Образовательная организация, обучающиеся, их законные представители, иные участники образовательных отношений руководствуются законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, уставом Образовательной организации, локальными нормативными актами Образовательной организации, договором об образовании, регулируемыми соответствующие вопросы.
- 3.2. В случае изменения наименования Образовательной организации, ее организационно-правовой формы настоящие правила действуют в полном объеме.
- 3.3. Изменения в настоящие правила вносятся в том же порядке, который установлен для их принятия.
- 3.4. Признание одного или нескольких положений настоящих правил недействующими (в том числе в случае их несоответствия российскому законодательству) не влечет недействительность иных положений настоящих правил.
- 3.5. В случае несовпадения, в том числе по техническим причинам, одного или нескольких положений настоящих правил на бумажном и электронном носителе приоритет отдается тексту правил, выполненному на бумажном носителе.

## Форма заявления о приеме в образовательную организацию для детей

Директору ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА»  
Беличевой Л.М.

от \_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

### Заявление на обучение школьника

Прошу принять \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, ученика школы № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ класса в Городскую школу информатики и компьютерных технологий при ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА» на \_\_\_\_\_ курс.

*Данные о законных представителях учащегося:*

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
тел. раб./ дом./ сот.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
тел. раб./ дом./ сот.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка, режимом занятий, порядком аттестации, отчисления и восстановления, положением о Городской школе информатики и компьютерных технологий, положением о расчетах ознакомлен(а) и согласен(а).

\_\_\_\_\_  
подпись

В соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О защите персональных данных» даю согласие на обработку ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА» (г. Тюмень, ул. Республики, 61) моих персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, дата рождения, адрес места жительства, номера телефонов, адреса электронной почты.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

**Форма заявления о приеме в образовательную организацию  
для совершеннолетних граждан**

Директору ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА»  
Беличевой Л.М.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ прожива  
ющего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_

**Заявление на обучение**

Прошу принять меня на обучение в ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА» по программе  
(курсу):

\_\_\_\_\_

*Контактные данные поступающего на обучение:*

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_ тел. сот./ дом.

\_\_\_\_\_ Наименование организации места работы/учебы \_\_\_\_\_ тел. раб

\_\_\_\_\_ адрес организации места работы/учебы

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка, режимом занятий, порядком аттестации, отчисления и восстановления, стоимостью услуг ознакомлен(а) и согласен(а).

\_\_\_\_\_ подпись

В соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О защите персональных данных» даю согласие на обработку ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА» (г. Тюмень, ул. Республики, 61) моих персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, дата рождения, адрес места жительства, номера телефонов, адреса электронной почты.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись